



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA
Metodo Caruso**

STATUTO ASSOCIAZIONE ITALIANA MAESTRI ARRAMPICATA SPORTIVA

TITOLO I - COSTITUZIONE, DURATA, SEDE, SCOPI E FINALITA'

Art. 1 - COSTITUZIONE, DURATA

1. È costituita l'Associazione Italiana Maestri Arrampicata Sportiva con sigla IAMAS.
2. L'Associazione Italiana Maestri di Arrampicata è una libera associazione professionale di categoria senza scopo di lucro, apartitica, apolitica, aconfessionale, costituita ai sensi della legge n. 4 del 2013. La suddetta associazione riunisce coloro che svolgono per professione, anche in modo occasionale e non continuativo, l'attività di insegnamento, allenamento, descrizione, spiegazione e illustrazione degli aspetti tecnici, didattici, agonistici, psicomotori e socioculturali dell'arrampicata sportiva, del boulder e del deep water solo sulla base del sistema tecnico/didattico noto come Metodo Caruso®, metodologia innovativa, nata specificatamente per l'insegnamento del movimento in arrampicata sportiva. L'attività professionale è descritta in dettaglio all'Articolo 3 del presente Statuto (profilo professionale).
3. La durata dell'Associazione è illimitata.
4. Il presente Statuto garantisce la trasparenza delle attività e degli assetti associativi, la dialettica democratica tra gli associati, l'osservanza dei principi deontologici, nonché una struttura organizzativa e tecnico scientifica adeguata all'effettivo raggiungimento delle finalità dell'associazione.

Art. 2 - SEDE

1. La sede legale dell'Associazione è in Via dell'Assietta, 8 - 00141 Roma (Lazio). Potranno essere istituite ulteriori sedi operative o periferiche, uffici, legazioni, rappresentanze in ogni luogo d'Italia e all'estero, nei modi previsti dalla legge.
2. L'Associazione ha carattere nazionale e può articolarsi in sezioni o coordinamenti territoriali. Essa è regolata dal presente Statuto, dal Regolamento di attuazione dello stesso e dalle vigenti norme di legge in materia.
3. La modifica della sede sociale viene deliberata dall'assemblea straordinaria per comprovate esigenze organizzative.

Art. 3 - DEFINIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Si definisce Maestro di Arrampicata Sportiva IAMAS (in seguito anche MAS IAMAS, o semplicemente MAS) chi svolge per professione, anche in modo occasionale e non continuativo, l'attività di insegnamento, allenamento, descrizione, spiegazione e illustrazione degli aspetti tecnici, didattici, agonistici, psicomotori e socioculturali dell'arrampicata sportiva, del boulder, del deep water solo, inclusi i materiali specifici che si utilizzano in queste discipline, basandosi sul Metodo Caruso (in seguito anche denominato più semplicemente il Metodo, o MC) in quanto esso costituisce l'unica metodologia organica e fondata su basi scientifiche che analizza in modo completo le diverse componenti biomeccaniche relative al movimento del corpo umano sul terreno verticale. Il Maestro di

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

Arrampicata Sportiva opera nelle falesie (a prescindere dall'altezza) e su strutture artificiali.

Sono invece escluse dall'ambito professionale del Maestro di Arrampicata Sportiva le tecniche relative all'alpinismo, alle pareti alpinistiche, ai terreni innevati e all'alta montagna. Sono inoltre escluse tutte le attività di accompagnamento in montagna e di insegnamento relativamente ai materiali (quali ramponi, piccozze, ARTVA, chiodi da ghiaccio) specifici ed esclusivi degli ambienti alpinistici e innevati, terreni di competenza delle Guide Alpine - Maestri di Alpinismo.

L'attività professionale del Maestro di Arrampicata Sportiva include gli esercizi propedeutici denominati le Matrici così come illustrati nel MC e prevede attività teoriche e pratiche in ambienti naturali e su strutture artificiali, che integrano altresì elementi di sostenibilità, sviluppo e realizzazione personali, cooperazione e solidarietà, educazione civica e rispetto dell'ambiente. L'attività professionale del Maestro di Arrampicata Sportiva prevede inoltre la progettazione, la programmazione e lo svolgimento di corsi, laboratori e iniziative didattiche, formative e divulgative in senso lato inerenti il Metodo.

Art. 4 - SCOPI E FINALITA'

1. Lo scopo dell'associazione è di riunire, rappresentare e organizzare tutti coloro che esercitano a carattere professionale, anche in modo occasionale e non continuativo, l'attività di Maestro di Arrampicata Sportiva secondo il Metodo Caruso. L'Associazione si prefigge le seguenti finalità:

- a. perseguire il riconoscimento della professione ai sensi della legge 4/2013 e conseguentemente attestare il raggiungimento, da parte dei propri iscritti, dei requisiti richiesti dall'Associazione stessa per esercitare la professione, secondo le leggi vigenti;
- b. favorire, promuovere, sviluppare, realizzare, gestire e coordinare ogni iniziativa atta a conseguire il riconoscimento dell'Associazione sia in ambito nazionale che internazionale;
- c. favorire, promuovere, sviluppare, realizzare, gestire, coordinare le iniziative inerenti la professione;
- d. offrirsi come principale punto di riferimento per il potere legislativo e per quello esecutivo;
- e. favorire, promuovere, sviluppare, realizzare, gestire e coordinare, anche in collaborazione con altri soggetti, le iniziative finalizzate alla formazione e all'aggiornamento continuo professionale, anche attraverso corsi di avviamento alla professione e scuole o ogni altro strumento utile allo scopo;
- f. tutelare l'attività professionale dei propri associati;
- g. promuovere all'esterno l'immagine del Maestro di Arrampicata Metodo;
- h. garantire la qualità professionale e deontologica degli associati anche attraverso l'attivazione di un servizio dedicato ai rapporti con la clientela, e in particolare di uno sportello del consumatore telematico con funzione informativa e di segnalazione delle controversie, e di un servizio di attestazione delle competenze degli associati, come

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**

Metodo Caruso

previsto dalle vigenti leggi;

i. realizzare e gestire un sito internet dell'associazione che contenga tutti gli elementi informativi utili per i soci e per gli utenti consumatori, secondo criteri di correttezza, trasparenza e veridicità, inclusi eventuali pagine e canali video ufficiali nel social network;

j. favorire, promuovere, sviluppare, realizzare, gestire e coordinare i sistemi di attestazione previsti dalle leggi vigenti;

k. favorire, promuovere, sviluppare l'approccio culturale tecnico-scientifico ed ecologico del Metodo Caruso nell'arrampicata sportiva e nelle attività correlate, in Italia e all'estero, nonché progettare, realizzare, gestire, coordinare ogni attività e iniziativa atte a incoraggiare, favorire, promuovere, sviluppare pratiche coerenti con tale Metodo;

l. favorire, promuovere e sviluppare le collaborazioni con tutti coloro che operano nel settore dell'arrampicata sportiva e negli ambiti ad essa correlati: imprese, associazioni, enti di gestione e promozione, parchi e aree protette, mezzi di comunicazione di massa;

m. promuovere in ogni sua manifestazione lo sviluppo del Metodo Caruso, in Italia e all'estero, anche attraverso la progettazione e realizzazione di itinerari di arrampicata sportiva, cartografia, guide, supporti tecnologici e pubblicazioni;

n. favorire, promuovere, sviluppare, realizzare, gestire e coordinare tutte le iniziative (congressi, conferenze, seminari, corsi, progetti di valorizzazione e sviluppo turistico, pubblicazioni, realizzazione video e prodotti editoriali e multimediali ecc.) ritenute utili al rafforzamento dell'Associazione e al perseguimento degli obiettivi statutari;

o. promuovere le attività culturali, sportive e formative in natura come strumenti per l'educazione, la crescita personale e sociale, il benessere, l'inclusione sociale, incluse le persone con disabilità, privilegiando un approccio olistico. A questo scopo IAMAS promuove attivamente anche attività e discipline correlate, quali il Qi Gong, il Tai Ji Quan, lo Yoga, con il fine di migliorare la consapevolezza mente-corpo, mantenere la salute e favorire il benessere psicofisico delle persone;

p. promuovere lo studio e la ricerca legati agli aspetti tecnici, motori e psicofisici dell'arrampicata sportiva e attività correlate, nonché all'interazione tra queste attività e l'ambiente naturale e umano;

q. promuovere lo studio e la ricerca legati ai materiali e agli attrezzi utilizzati nella pratica dell'arrampicata sportiva e delle attività correlate;

r. sostenere e promuovere le politiche Europee sullo sport e la dimensione europea dello sport;

s. realizzare in autonomia o partecipare a progetti di terze parti sui temi di riferimento o a essi variamente collegati (ad es. inclusione, pari opportunità, politiche giovanili, benessere e stili di vita, salute, ecc.) finanziati da programmi nazionali, regionali ed europei, quali Erasmus plus o altri.



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

2. L'associazione potrà, nel caso sia ritenuto necessario, assumere personale o stipulare contratti di collaborazione, anche tra i soci, per gestire l'associazione e organizzarne le attività.
3. Per il migliore perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà associarsi, confederarsi o affidarsi ad altri enti o associazioni nazionali o internazionali che abbiano scopi uguali, affini o analoghi, o che in ogni caso possano agevolare IAMAS nel raggiungimento dei propri scopi sociali.

TITOLO II - ASSOCIATI, REQUISITI, DIRITTI E DOVERI

Art. 5 - ASSOCIATI

1. Sono soci dell'Associazione e assumono la qualifica di Soci Effettivi (anche detti semplicemente Soci), previa iscrizione, tutti coloro che ne condividono scopi, principi e finalità e partecipano alla vita associativa e alle attività sociali. L'Associazione può decidere di istituire le categorie di Socio Sostenitore e socio Allievo. I soci Sostenitori possono essere anche persone giuridiche. I soci Sostenitori e i soci Allievi non hanno diritto di voto e non sono titolari del diritto di elettorato passivo. L'Associazione può avere un numero illimitato di soci.
2. Possono iscriversi all'Associazione in qualità di Socio Effettivo le persone fisiche che siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. maggiore età;
 - b. residenza o domicilio in Italia;
 - c. attestato di MAS di I o II grado rilasciato da IAMAS.
3. Se previsto nel Regolamento, devono iscriversi all'Associazione in qualità di Soci Allievi tutti coloro che chiedono di partecipare ai corsi formativi per diventare MAS IAMAS. Quella di socio Allievo è una categoria transitoria che termina con la conclusione dell'iter formativo. Gli allievi che hanno ottenuto l'attestato di MAS IAMAS devono perfezionare l'iscrizione come soci Effettivi.
4. Se previsto nel Regolamento, possono iscriversi all'Associazione in qualità di Soci Sostenitori, previa iscrizione, tutti coloro che condividono scopi, principi e finalità di IAMAS e intendono supportarne l'attività. Non essendo professionisti ai sensi dello Statuto e del Regolamento IAMAS, i Soci Sostenitori non devono sottostare ai requisiti di cui all'art. 5.2, fatta salva la maggiore età.
5. Non possono acquisire o conservare lo status di associato IAMAS i soggetti che abbiano posto in essere o pongano in essere o perseguano, anche in modo occasionale, attività incompatibili con le finalità istituzionali di IAMAS.
6. Le modalità di iscrizione ed i titoli e la formazione professionale considerati idonei per l'iscrizione alla associazione sono disciplinati dal Regolamento.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

Art. 6 - ATTESTAZIONE STANDARD QUALITATIVI E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

1. A tutela dei consumatori e per garantire la trasparenza del mercato dei servizi professionali, IAMAS può rilasciare ai propri iscritti, previa le necessarie verifiche e sotto la responsabilità del proprio rappresentante legale, un'attestazione relativa al possesso degli standard qualitativi e di qualificazione professionale richiesti dall'associazione per erogare i servizi corrispondenti alla qualifica ottenuta, come previsto dalla Legge 4/2013.
2. I Soci Effettivi possono richiedere all'Associazione il rilascio dell'Attestato di Qualità e Qualificazione professionale dei Servizi prestati al conseguimento della qualifica di MAS I grado, MAS II grado e dell'abilitazione alla formazione dei MAS.
3. I requisiti di rilascio, le modalità e la validità dell'attestato sono disciplinati dal Regolamento.
4. L'elenco dei Soci Effettivi in possesso dell'Attestato di Qualità e Qualificazione professionale dei Servizi prestati viene divulgato e aggiornato con le modalità previste dalle vigenti leggi e dal Regolamento IAMAS.

Art. 7 - CARICHE ONORIFICHE E SUPERVISORE TECNICO

1. Possono ottenere la qualifica di Soci Onorari tutti coloro che abbiano contribuito o contribuiscano all'affermazione dell'Associazione e dei suoi scopi. L'associazione può, in particolare, designare come Presidenti Onorari personalità che abbiano dato un contributo eccezionale e unico allo sviluppo di IAMAS.
2. Le modalità di conferimento delle qualifiche di Socio e Presidente Onorario sono stabilite dal Regolamento IAMAS. Tali cariche sono conferite a vita e non possono essere ritirate se non per gravi omissioni o accadimenti in contrasto con le finalità e le regole associative.
3. I detentori di cariche onorifiche non hanno diritto di voto e non sono soggetti al pagamento delle quote associative. Possono tuttavia avere un ruolo consultivo negli organi associativi ed essere invitati a partecipare agli eventi sociali, incluse le assemblee.
4. E' istituita altresì la carica di Supervisore Tecnico (ST) affidata in via esclusiva e straordinaria a Paolo Caruso, ideatore del Metodo omonimo, che assume all'interno di IAMAS il ruolo di garante della qualità della Formazione dei MAS. Il ST è membro con diritto di voto del Consiglio Direttivo e della Commissione Tecnica IAMAS. La carica di ST è conferita a vita.

Art. 8 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

1. I Soci Effettivi hanno il diritto di:
 - a. partecipare alle assemblee e a tutte le iniziative di IAMAS;
 - b. elettorato attivo e passivo;
 - c. accedere a tutti i servizi offerti da IAMAS ai Soci, secondo quanto previsto dal Regolamento.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

2. Diritti e doveri dei Soci Sostenitori sono specificati nel Regolamento.
3. I Soci Effettivi hanno il dovere di:
 - a. versare le quote sociali ordinarie e/o straordinarie entro i termini prescritti dal Regolamento;
 - b. rispettare e osservare le norme dello Statuto, dei regolamenti, del codice deontologico dell'Associazione e le deliberazioni assunte dagli organi associativi;
 - c. evitare comportamenti che possano arrecare danno all'Associazione e alla sua immagine;
 - d. sottoporsi ad attività di aggiornamento professionale continuo e di formazione continua;
 - e. favorire con il proprio impegno e comportamento il raggiungimento degli scopi sociali, partecipando attivamente alla vita associativa;
 - f. stipulare una polizza assicurativa di responsabilità professionale a tutela della clientela adeguata all'attività intrapresa.
4. I Soci devono attenersi al dovere di correttezza, lealtà e decoro nei confronti dell'Associazione e dei colleghi. Essi devono adempiere con scrupolo e diligenza all'incarico loro affidato, mantenere il segreto professionale sull'attività svolta e la riservatezza sugli affari trattati quando ciò sia richiesto dal carattere fiduciario delle prestazioni stesse.
5. L'inosservanza dei suddetti obblighi e doveri dei Soci può essere motivo di irrogazione di provvedimenti e sanzioni disciplinari, secondo quanto previsto all'articolo 22 del presente Statuto.

TITOLO III - AMMISSIONE DEI SOCI

Art. 9 - AMMISSIONE DEI SOCI, QUOTA DI ISCRIZIONE E RINNOVO

1. Per essere ammessi a Socio Effettivo è necessario presentare la domanda di ammissione indirizzata al Consiglio Direttivo con la documentazione richiesta e dettagliata nel Regolamento.
2. L'accettazione delle domande d'iscrizione dei Soci Effettivi è decisa dal Consiglio Direttivo secondo i tempi e i modi indicati nel presente Statuto e nel Regolamento.
3. Il Consiglio Direttivo potrà dotarsi di un'apposita commissione a cui delegare l'accettazione e la verifica delle domande di ammissione, fermo restando l'obbligo di ratifica da parte del CD stesso.
4. L'aspirante Socio deve versare la quota associativa entro 60 giorni dalla data della comunicazione dell'accettazione dell'iscrizione. Trascorso inutilmente tale termine, senza la ricezione di ulteriori comunicazioni da parte del richiedente, la domanda si intende automaticamente decaduta.
5. La qualifica di socio Effettivo si acquisisce contestualmente al pagamento della quota associativa.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F.: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

6. L'iscrizione, in qualunque mese venga effettuata, ha validità soltanto per l'anno di calendario in corso, scade improrogabilmente il 31 dicembre di ogni anno e si rinnova automaticamente di anno in anno, a tempo indeterminato, con il pagamento della quota associativa.
7. Il mancato pagamento della quota di rinnovo entro l'anno di riferimento comporta la perdita della qualifica di Socio Effettivo secondo le modalità stabilite nel successivo art.10, comma 1.b.
8. La re-iscrizione dei soggetti che abbiano per qualsiasi motivo perduto la qualità di associati avviene secondo le modalità dettate dal presente Statuto e dal Regolamento.
9. Il Socio che intenda recedere dall'Associazione deve darne comunicazione al Consiglio Direttivo tramite lettera raccomandata o posta certificata.
10. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si rimanda al Regolamento.

Art. 10 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO EFFETTIVO

1. La qualifica di Socio Effettivo si perde nei seguenti casi:
 - a) perdita anche di uno solo dei requisiti previsti dal presente Statuto e/o dal Regolamento;
 - b) morosità nel pagamento della quota associativa. Il socio moroso ha 3 mesi per mettersi in regola. Trascorso tale termine riceverà una comunicazione di sollecito. Il pagamento dovrà essere effettuato inderogabilmente entro i 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione. Trascorso anche tale termine, perderà la qualifica di socio e dovrà re-iscriversi con la procedura per le nuove iscrizioni.
 - c) per mancato rispetto dello Statuto, del codice deontologico, dei regolamenti, delle deliberazioni dell'Assemblea o per indegnità accertata;
 - d) espulsione;
 - e) recesso;
 - f) decesso.

La perdita della qualifica di socio effettivo per qualsiasi motivo non dà diritto alla restituzione anche parziale delle quote versate.

2. Non possono fare parte dell'Associazione coloro che siano in conflitto d'interesse, e/o di incompatibilità dei ruoli svolti nell'Associazione e/o in altri organismi con le finalità di IAMAS.
3. L'accertamento della responsabilità disciplinare, l'irrogazione delle sanzioni e/o l'eventuale espulsione e le relative modalità applicative sono di competenza del Consiglio Direttivo. Il Direttivo può decidere di demandare tale funzione al Collegio dei Probiviri nel caso venga istituito.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

TITOLO IV - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE, ORGANI TECNICI, CARICHE ASSOCIATIVE

Art. 11 - ORGANI ASSOCIATIVI, CONVOCAZIONE, DELIBERAZIONI E VOTAZIONI

1. Sono Organi Associativi di IAMAS:

- a. l'Assemblea dei Soci;
- b. il Consiglio Direttivo (CD);
- c. il Presidente;
- d. la Giunta Esecutiva (GE).

2. L'associazione potrà decidere di nominare un Revisore Unico dei Conti e un Collegio dei Probiviri.

3. La convocazione delle riunioni degli Organi Associativi e il loro svolgimento avvengono secondo i modi e i termini previsti dal presente Statuto e dal Regolamento.

4. Le deliberazioni degli Organi Associativi, salvo laddove diversamente specificato, vengono adottate con il voto favorevole della maggioranza semplice dei votanti. Nelle votazioni in cui viene effettuata la scelta tra più candidati o più proposte si considera eletto il candidato o approvata la proposta che abbia ottenuto la maggioranza relativa dei votanti cioè il numero più elevato di voti. I voti degli astenuti non concorrono in nessun caso alla formazione del quorum. In caso di parità è decisivo il voto del Presidente. Le votazioni sono effettuate con scrutinio palese per alzata di mano, salvo diversa forma proposta dal Presidente dell'Assemblea e accettata dall'Assemblea stessa.

Art. 12 - ASSEMBLEA DEI SOCI ORDINARIA E STRAORDINARIA

1. L'Assemblea Ordinaria è formata da tutti i Soci effettivi aventi diritto, in regola con le quote associative. Si riunisce almeno una volta l'anno su convocazione del Presidente o della maggioranza del Consiglio Direttivo o dietro formale richiesta di almeno metà dei Soci effettivi aventi diritto.

2. L'Assemblea Straordinaria è formata da tutti i Soci effettivi aventi diritto in regola con il versamento delle quote associative annuali e viene convocata ogni qual volta se ne ravvisi la necessità con modalità analoghe a quelle dell'Assemblea ordinaria.

3. Sono Assemblee Straordinarie quelle convocate per deliberare sulle modifiche dello Statuto, lo scioglimento dell'Associazione, la devoluzione del patrimonio sociale o la modifica della sede sociale.

Art. 13 - CONVOCAZIONE E VALIDITÀ DELL'ASSEMBLEA

1. L'Assemblea dei Soci si riunisce almeno una volta l'anno. La convocazione dell'Assemblea, sia essa ordinaria o straordinaria, avviene via posta elettronica almeno 8 giorni prima della data prevista. La prima convocazione è valida con la presenza della maggioranza dei Soci aventi diritto; la seconda con qualunque numero di soci aventi diritto di voto e in regola con le quote sociali.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F.: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

2. Ogni Socio può rappresentare un solo altro Socio purché munito di delega scritta.
3. Le modifiche allo Statuto devono essere approvate dai tre quarti dei soci aventi diritto di voto.
4. Le delibere di scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio sociale devono essere approvate dai tre quarti degli associati.

Art. 14 - COMPITI DELL'ASSEMBLEA

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

In sede ordinaria:

- a. elezione dei membri del Consiglio Direttivo;
- b. eventuale istituzione e nomina del Revisore unico dei Conti e del Collegio dei Proviviri;
- c. approvazione della relazione dell'attività svolta e del programma dell'anno successivo;
- d. approvazione del bilancio consuntivo e preventivo annuale;
- e. adozione di eventuali delibere relative ai punti posti all'ordine del giorno dal Consiglio Direttivo, dal Revisore unico dei conti, dal Collegio dei Proviviri o dalla maggioranza dell'Assemblea.

In sede straordinaria:

- a. approvazione di eventuali modifiche al presente Statuto;
- b. devoluzione del patrimonio sociale in caso di scioglimento dell'Associazione, con la specifica che il patrimonio non potrà mai essere devoluto ai soci né in sede di scioglimento né in nessun altro caso;
- c. deliberazione dello scioglimento dell'Associazione e nomina dei liquidatori.

Art. 15 - CONSIGLIO DIRETTIVO, COMPOSIZIONE E DURATA

1. Il Consiglio Direttivo può essere composto da un minimo di 5 a un massimo di 9 membri effettivi (incluso il Supervisore Tecnico).
2. Sono membri del Consiglio Direttivo i soci effettivi eletti dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo uscente. I Consiglieri devono essere scelti in modo da poter garantire la rappresentatività delle articolazioni territoriali dell'Associazione.
3. Sono membri di diritto del Consiglio Direttivo il Presidente, il Vicepresidente e il Supervisore Tecnico.
4. Possono essere eletti al Consiglio Direttivo i Soci effettivi in regola con le quote associative fermo restando i limiti di cui al successivo articolo 26 del presente Statuto.
5. Il Consigliere che non partecipa a più di 2 riunioni consecutive o comunque 3 per ogni mandato può essere dichiarato decaduto dalla carica con votazione a maggioranza semplice dei componenti del CD;
6. Il Consiglio Direttivo resta in carica 4 anni.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F.: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

Art. 16 - RIUNIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta l'anno, su convocazione del Presidente oppure su richiesta della metà dei membri del Consiglio stesso, e in ogni caso ogni qual volta il Presidente lo ritenga necessario ai fini di una corretta gestione dell'Associazione.
2. La riunione è valida con la presenza di almeno metà dei membri in carica.
3. Alle riunioni di Consiglio Direttivo possono partecipare solo i Consiglieri in carica e non sono ammesse deleghe. Le sedute non sono pubbliche e gli auditori possono partecipare solo previo invito e accettazione della presenza da parte del Consiglio Direttivo.
4. In casi eccezionali e quando ritenuto opportuno, alle riunioni di Consiglio Direttivo possono partecipare, mediante convocazione, i singoli membri degli organi associativi o degli organi tecnici o anche, qualora necessario, persone esterne al Consiglio Direttivo. Gli eventuali invitati non hanno diritto di voto ma possono essere chiamati a esprimere pareri che rimangono in ogni caso non vincolanti.

Art. 17 - COMPITI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo ha le seguenti competenze:
 - a. elegge con scrutinio palese, il Presidente;
 - b. su proposta del Presidente, elegge il Vicepresidente e il Tesoriere;
 - c. nomina il Direttore Tecnico dell'Associazione, e ogni altro ruolo, comitato, ufficio, commissione o coordinamento necessario per una migliore gestione dell'Associazione, ivi inclusa la Commissione Tecnica (CT), e ne stabilisce compiti e modalità operative negli ambiti previsti dal presente Statuto;
 - d. Presidente, Vicepresidente e Direttore Tecnico, insieme al Supervisore Tecnico, costituiscono la Giunta Esecutiva (vedi art.18);
 - e. delibera l'adesione a organismi di livello nazionale e internazionale, nominando gli eventuali rappresentanti di IAMAS al loro interno;
 - f. convoca l'Assemblea Ordinaria e Straordinaria dei Soci secondo le modalità previste dallo Statuto;
 - g. delibera sull'accettazione di lasciti, donazioni e sovvenzioni e su ogni operazione finanziaria straordinaria concernente l'attività dell'Associazione;
 - h. propone annualmente la relazione dell'attività svolta ed il programma dell'Associazione individuandone gli strumenti e i tempi di verifica;
 - i. delibera sulle modalità di Associazione, sugli importi delle quote associative e delle relative more per ritardati pagamenti;
 - j. propone modifiche e ampliamenti del profilo professionale del MAS e relative specializzazioni;
 - k. delibera l'eventuale costituzione delle sezioni o coordinamenti regionali, provinciali, territoriali ed estere, benché prive di autonomia finanziaria ed esecutiva;

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

- l. scioglie o commissaria le sezioni regionali, provinciali, territoriali ed estere che operino in contrasto o disaccordo con le finalità, le direttive e la linea politica di IAMAS o che non operino più da anni;
 - m. approva il Piano della Formazione, predisposto dal Direttore Tecnico;
 - n. approva i regolamenti e il Codice Deontologico predisposto ai sensi dell'art. 27-bis del codice del consumo, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
 - o. delibera su tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti l'attività sociale straordinaria;
 - p. delibera sulle proposte di nomina, istituzione e conferimento delle Cariche Onorifiche;
 - q. valuta e delibera sulle richieste di iscrizione e re-iscrizione;
 - r. delibera in merito al trasferimento o alla modifica della sede sociale;
 - s. verifica, valida e approva i contenuti di tutte le iniziative editoriali proprie dell'Associazione o da questa patrocinate o consigliate.
2. Il CD può, con delibera motivata e per periodi predefiniti, delegare una o più competenze alla GE.
 3. Le deliberazioni vengono adottate a maggioranza semplice dei presenti; nelle votazioni in caso di parità è decisivo il voto del Presidente.
 4. Modalità di dimissioni, sostituzioni, commissariamenti e decadenze dei Consiglieri sono regolate dal Regolamento.
 5. Le riunioni del Consiglio Direttivo si svolgono secondo i termini previsti dal Regolamento.

Art. 18 - GIUNTA ESECUTIVA, COMPOSIZIONE E COMPITI

1. La Giunta Esecutiva è composta dal Presidente, dal Vicepresidente, dal Direttore Tecnico e dal Supervisore Tecnico. A ciascun componente può essere affidata la responsabilità di guida e coordinamento delle attività relative a settori particolari o di progetti specifici.
2. La Giunta Esecutiva si riunisce almeno una volta l'anno, su convocazione del Presidente oppure su richiesta degli altri tre componenti e in ogni caso ogni qual volta il Presidente lo ritenga necessario ai fini di una corretta gestione dell'Associazione.
3. La convocazione deve essere fatta per iscritto, anche via posta elettronica, almeno 7 giorni prima della data fissata. La riunione è valida con la presenza di tutti i membri in carica. Alle riunioni di Giunta Esecutiva non sono ammesse deleghe.
4. Alle riunioni di Giunta Esecutiva possono partecipare solo i membri in carica e, quando necessario, il Tesoriere. Le sedute non sono pubbliche e gli auditori possono partecipare solo previo invito e accettazione della presenza da parte di tutti i membri presenti.
5. In casi eccezionali o quando ritenuto opportuno, alle riunioni di GE possono partecipare, mediante convocazione, altri soci o anche persone esterne all'Associazione. Gli eventuali invitati non hanno diritto di voto ma possono essere chiamati a esprimere pareri che rimangono in ogni caso non vincolanti.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

6. La Giunta Esecutiva ha le seguenti competenze:

- a. può inviare ammonizioni o richiami ai Soci in seguito a violazioni di condotta o dei regolamenti, secondo quanto previsto dal comma 2 del successivo articolo 22 del presente Statuto;
- b. accerta le esigenze finanziarie di IAMAS e individua i mezzi idonei per soddisfarle;
- c. predispone il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci insieme al Tesoriere;
- d. predispone e modifica Regolamento e Codice Deontologico da sottoporre all'approvazione del CD;
- e. approva di concerto col Direttivo eventuali accordi di natura collaborativa, associativa o federativa con altre associazioni, enti e Istituzioni sia pubbliche che private;
- f. delibera sulla gestione ordinaria e su ogni operazione finanziaria ordinaria concernente IAMAS;
- g. attua le decisioni assunte dal Consiglio Direttivo e ne esegue i progetti, decidendo sugli aspetti operativi e gestionali dei medesimi;
- h. delibera sulle spese nei limiti degli stanziamenti determinati dal bilancio preventivo;
- i. istruisce le pratiche e i dossier per le decisioni del Consiglio Direttivo;
- j. conferisce incarichi e approva contratti di consulenza e collaborazione;
- k. adotta i provvedimenti e delibera in via d'urgenza su questioni di competenza del Consiglio Direttivo al quale dovranno essere sottoposti i relativi atti per la ratifica;
- l. coordina le attività culturali e scientifiche dell'Associazione;
- m. verifica, valida e approva i contenuti degli aggiornamenti professionali e delle iniziative formative e didattiche.

7. Le deliberazioni si adottano a maggioranza dei presenti; in caso di parità decide il voto del Presidente.

8. Modalità di dimissioni, sostituzioni e decadenze dei membri di Giunta sono regolate dal Regolamento.

9. Le riunioni di Giunta Esecutiva si svolgono secondo i termini previsti dal Regolamento.

Art. 19 - PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, a egli sono conferiti i più ampi poteri di gestione ordinaria e straordinaria e la guida e il coordinamento generale di tutte le attività dell'Associazione, in coerenza con lo Statuto e con le linee guida poste dal Consiglio Direttivo.

2. Il Presidente ha le seguenti competenze:

- a. la firma e la rappresentanza di IAMAS, sia di fronte a terzi che in giudizio;
- b. vigila e verifica sul corretto e regolare funzionamento dell'Associazione;
- c. convoca e presiede il CD e la GE, presiede l'Assemblea Ordinaria e Straordinaria di cui stabilisce l'ordine del giorno secondo le modalità stabilite nel Regolamento e di cui firma

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F. 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

le delibere;

d. compie tutte le operazioni relative agli impegni, anche finanziari, con enti pubblici e privati, e accetta lasciti, donazioni e sovvenzioni previa regolare delibera degli organi competenti;

e. assume i provvedimenti d'urgenza relativi all'esecuzione di atti normativi e amministrativi, salva successiva ratifica degli organi associativi competenti;

f. propone al Consiglio Direttivo, per l'elezione, il Vicepresidente, il Tesoriere e il Direttore Tecnico.

3. In caso di assenza e con sua delega, o in caso di impedimento, la rappresentanza dell'Associazione va al Vicepresidente.

4. Il Presidente può delegare il Vicepresidente e, in via eccezionale, uno o più membri del Consiglio Direttivo a svolgere alcune delle attribuzioni che gli competono.

5. Il Vicepresidente ha le seguenti competenze:

a. coadiuva il Presidente nell'espletamento dei compiti attribuitigli;

b. sostituisce il Presidente in caso di assenza, impedimento o dimissioni;

c. svolge le attribuzioni delegategli dal Presidente.

6. Presidente e Vicepresidente costituiscono la Presidenza. I comportamenti e le modalità operative che seguono eventuali dimissioni, sostituzioni e decadenze di Presidente e Vicepresidente sono regolate dal Regolamento, per quanto non previsto dal presente Statuto.

Art. 20 - REVISORE UNICO DEI CONTI, COMPOSIZIONE E COMPITI

1. L'Associazione, su proposta del Consiglio Direttivo, può decidere di dotarsi di un Revisore Unico dei Conti. Il Revisore unico dei Conti è eletto dall'Assemblea ordinaria.

2. Il Revisore unico dei Conti può essere scelto anche fra persone esterne all'Associazione, avuto riguardo della competenza.

3. Il Revisore Unico dei Conti si riunisce almeno una volta l'anno con il Presidente e/o il Vicepresidente, il Direttore Tecnico e il Tesoriere, anche in via telematica.

4. Il Revisore Unico dei Conti controlla il bilancio consuntivo e preventivo, l'andamento amministrativo e gli atti contabili e ne riferisce agli organi competenti.

Art. 21 - COLLEGIO DEI PROBIVIRI, COMPOSIZIONE E COMPITI

1. L'Associazione, su proposta del Consiglio Direttivo, può decidere di dotarsi di un Collegio dei Probiviri. Il Collegio dei Probiviri è costituito da tre membri eletti dall'Assemblea Ordinaria, scelti anche in tutto o in parte fra persone esterne all'Associazione che garantiscano la più assoluta imparzialità.

2. I membri del Collegio dei Probiviri eleggono al proprio interno un Presidente.

3. Il Collegio dei Probiviri garantisce che lo spirito di rigore, correttezza professionale,



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

collaborazione, moralità sia presente nell'attività professionale degli associati e in tutte le attività di IAMAS.

4. Il Collegio dei Probiviri si riunisce quando necessario, su convocazione del suo Presidente. La riunione è valida solo con la partecipazione di tutti i membri. Non sono ammesse deleghe. Le sedute non sono pubbliche e gli auditori possono partecipare solo previo invito e accettazione della presenza da parte di tutti i membri presenti.

5. Il Collegio dei Probiviri può sottoporre proposte di modifica del Codice Deontologico.

6. Il Collegio dei Probiviri ha il compito di:

- a) vigilare sul rispetto del Codice Deontologico da parte dei Soci;
- b) verificare in particolare che i Soci designati a ricoprire cariche sociali non si trovino in situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi, come specificato all'articolo 30 del presente Statuto;
- c) istruire, su segnalazione di utenti, di terzi e del Consiglio Direttivo o di un Socio, procedimenti disciplinari a carico dei Soci che agissero in modo non conforme alle norme e allo spirito statutario, del Codice Deontologico o che venissero, comunque, meno alla correttezza professionale;
- d) intervenire nella composizione delle controversie tra gli Associati e fra Soci e Associazione.

7. Il Collegio dei Probiviri, nell'espletamento delle sue funzioni, ha libero accesso a tutta la documentazione interna all'Associazione; deve convocare o consultare gli interessati per accertare la veridicità di fatti e circostanze e, prima di infliggere una sanzione disciplinare, deve invitare l'interessato a presentare una sua eventuale difesa.

Art. 22 - PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E SANZIONI

1. La competenza a procedere disciplinarmente contro un Associato appartiene al Consiglio Direttivo e, se istituito, al Collegio dei Probiviri, che possono deliberare di applicare i seguenti provvedimenti:

- a. richiamo formale per la trasgressione commessa (avvertimento o ammonizione);
- b. sospensione dall'Associazione, per un tempo non inferiore a 15 giorni e non superiore ai 2 anni;
- c. espulsione dall'Associazione contro il Socio che abbia con la sua condotta compromesso gravemente la propria reputazione e la dignità della professione, degli associati, dell'Associazione, nonché per i casi gravi che risultino in contrasto con le finalità e lo spirito dell'Associazione oltre che con il suo Statuto, i regolamenti e le delibere.

2. L'avvertimento o ammonizione, consistente nel richiamo della persona sulla lieve violazione commessa e l'esortazione a non ricadervi, è inviata autonomamente dalla GE o dal CD.



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

3. Lo svolgimento del procedimento disciplinare avviene nelle modalità previste dal Regolamento.

4. Le sanzioni disciplinari di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo vengono annotate nella scheda personale del socio, unitamente alla loro durata che va obbligatoriamente indicata.

Art. 23 - TESORIERE

1. Il Tesoriere è nominato dal Consiglio Direttivo su proposta del Presidente, anche tra persone non appartenenti all'Associazione e ha le seguenti competenze:

- a. gestisce i valori e la cassa;
- b. controlla i versamenti dei Soci;
- c. tiene la contabilità e redige tutti i documenti contabili dell'Associazione;
- d. redige i bilanci consuntivi e preventivi e li sottopone agli organi competenti.

2. Se reputato necessario, il Consiglio Direttivo può istituire una Tesoreria. La Tesoreria è nominata dal Consiglio Direttivo, anche tra persone non appartenenti alla Associazione. La Tesoreria è alle dirette dipendenze del Consiglio Direttivo, della Presidenza e della Giunta Esecutiva.

3. La Tesoreria gestisce la contabilità e la cassa ed espleta i propri compiti secondo le norme statutarie e regolamentari, le indicazioni degli organi statutari e i principi di regolarità e correttezza contabile.

Art. 24 - DIRETTORE TECNICO

1. Il Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente, nomina un Direttore Tecnico, con compiti inerenti la formazione e i contenuti tecnici, didattici e professionali del Maestro di Arrampicata. Il Direttore Tecnico può essere scelto tra i soci effettivi che abbiano ottenuto l'abilitazione alla formazione.

2. Il Direttore Tecnico dirige la Commissione Tecnica, operando in stretta collaborazione con la Presidenza nell'ambito della Giunta Esecutiva.

3. Il Direttore Tecnico dura in carica 4 anni e può essere rinnovato senza limite al numero di mandati.

Art. 25 - COMMISSIONE TECNICA

1. La Commissione Tecnica (CT) è un organo tecnico con il compito di coordinare le attività formative, tecniche, culturali e scientifiche dell'Associazione. Di conseguenza si occupa anche della formazione continua, dell'aggiornamento, della crescita e della qualità professionale degli associati.

2. La CT è coordinata dal Direttore Tecnico e opera in stretta collaborazione con la Giunta Esecutiva, in particolare con il Supervisore Tecnico (ST). Il Supervisore Tecnico è responsabile per la qualità della Formazione erogata da IAMAS e il suo parere è vincolante in merito alle scelte tecniche.



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**

Metodo Caruso

3. La CT è composta da un minimo di tre fino a un massimo di sette membri eletti dal Consiglio Direttivo (incluso il ST).
4. I membri della Commissione Tecnica, possono essere scelti di preferenza tra tutti gli associati ma anche in parte fra persone esterne all'Associazione, con riguardo alla loro competenza.
5. In ogni caso i componenti devono avere comprovata esperienza e competenza professionale nei settori di interesse dell'Associazione e nel settore della formazione. Essa si può avvalere della collaborazione con eventuali enti, società o personalità esterne all'Associazione.
6. La Commissione Tecnica, ha le seguenti competenze:
 - a. coadiuva il CD nella definizione degli standard richiesti da IAMAS per esercitare la professione;
 - b. definisce i programmi dei corsi per durata e per contenuti in accordo con il Piano Formativo;
 - c. propone e aggiorna il Piano Formativo da sottoporre per l'approvazione agli organi competenti;
 - d. formula i criteri e le modalità di attestazione delle competenze e definisce il procedimento necessario alla loro verifica;
 - e. valuta le richieste di attestazione delle competenze presentate dai Soci e comunica all'interessato e agli organi dell'Associazione competenti il risultato della verifica, fornendo le informazioni necessarie al rilascio dell'attestazione;
 - f. istituisce e/o coordina e/o gestisce le commissioni di esame degli aspiranti MAS nei casi previsti;
 - g. realizza tutte le iniziative di formazione e aggiornamento professionale.
7. La CT, supporta lo sviluppo dell'Associazione e lo svolgimento di attività indirizzate verso la promozione della formazione e la qualificazione dei Maestri di Arrampicata.
8. La CT si riunisce almeno una volta l'anno, anche in forma di videoconferenza o di comunicazione a distanza, per predisporre il Piano Formativo, annuale o pluriennale, per rivedere quello pluriennale e ogni volta che la Giunta Esecutiva, o il Consiglio Direttivo o il Direttore della CT ne ravvisino la necessità.
9. Le indicazioni fornite dalla Commissione Tecnica vengono proposte all'approvazione della Giunta Esecutiva o del Consiglio Direttivo nel corso della prima riunione utile.
10. I membri della CT durano in carica 4 anni e possono essere rinnovati senza limiti.



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

Art. 26 - CARICHE ASSOCIATIVE: DURATA, VOTAZIONI, REITERATIVITA' E INCOMPATIBILITÀ, CONFLITTO DI INTERESSI

1. Tutti gli organi associativi e tecnici durano in carica quattro anni.
2. Nel caso di un nuovo subentro o sostituzione prima del compimento del quadriennio, la nuova nomina decade comunque alla sua scadenza naturale in concomitanza dell'Assemblea Nazionale.
3. Ogni associato può ricoprire le cariche sociali per un massimo di 2 volte consecutive.
4. Non sono ammessi a qualsiasi forma di voto i Soci che abbiano interesse in conflitto in relazione all'argomento oggetto di deliberazione. Non possono assumere cariche sociali o incarichi tecnici coloro che abbiano interesse in conflitto in relazione all'incarico o alla carica. È fatto divieto ai componenti degli organi o incarichi tecnici di assegnare a se stessi o comunque svolgere attività remunerata da o per conto dell'Associazione senza preventiva, espressa autorizzazione degli organi associativi competenti.
5. Si verifica conflitto di interesse quando il socio abbia un interesse economico o professionale, diretto o indiretto, con riguardo all'argomento o alla decisione o alla deliberazione dell'organo o dell'incarico tecnico. Si verifica altresì conflitto di interessi quando Soci, collaboratori o dipendenti o parenti entro il terzo grado svolgano attività in concorrenza, ovvero attività remunerata da o per conto dell'Associazione attinente con quella oggetto della deliberazione o decisione.
6. L'appartenenza o l'assunzione di un incarico tecnico o associativo è compatibile con altri incarichi tecnici e associativi in caso di comprovate ragioni o necessità; le cariche di Revisore e di Proboviro non sono compatibili con altre cariche.
7. Salvo quanto previsto espressamente nel presente Statuto è vietata la delega di funzioni di un Organo Collegiale o Tecnico ad Altro Organo Collegiale o Tecnico.
8. Non possono ricoprire cariche sociali o incarichi tecnici di nessun tipo:
 - a. coloro che abbiano subito condanne penali per reati in relazione all'attività dell'Associazione;
 - b. coloro che abbiano in essere sanzioni disciplinari di cui all'art. 22, comma 1, lettere a), b) e c) del presente Statuto.
9. Chiunque venga a essere interessato o sia oggetto, in corso di mandato, di quanto previsto nel comma 8 del presente articolo decade immediatamente dalla carica o dall'incarico.
10. Gli organi associativi e gli incarichi tecnici, nell'espletamento delle loro funzioni, hanno libero accesso a tutta la documentazione interna all'Associazione.
11. I comportamenti e le modalità operative che seguono eventuali dimissioni, sostituzioni e decadenze dalle cariche sono regolate dal Regolamento, per quanto non previsto dal presente Statuto.

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

Art. 27 - GRATUITA' DELLE CARICHE, COMPENSI E RIMBORSI SPESE

1. Tutte le cariche sociali si intendono attribuite e svolte esclusivamente a titolo gratuito, tranne le cariche di Revisore dei Conti e Proboviro eventualmente affidate a non Soci.
2. Ai titolari di cariche compete solo il rimborso delle spese sostenute a fini istituzionali, autorizzati e finalizzati all'interesse dell'Associazione.
3. È fatta comunque salva la possibilità di corrispondere compensi di natura forfettaria e previa decisione del Consiglio Direttivo, a responsabili e organizzatori dell'attività dell'Associazione e per coloro che svolgono attività amministrative, contabili, dirigenziali e di segreteria. È altresì ammessa la retribuzione degli incarichi tecnici.
4. Compensi possono altresì essere corrisposti ai Soci, per incarichi temporanei o attività professionali specifiche, svolte a favore dell'Associazione o dei Soci stessi.

TITOLO V - ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE

Art. 28 - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSOCIAZIONE

1. L'Associazione, con delibera del Consiglio Direttivo, allo scopo di promuovere le finalità dello Statuto, può istituire Sezioni o Coordinamenti Territoriali o Regionali e altre sezioni di cui si ravvisi l'opportunità.
2. Il Responsabile della Sezione o Coordinamento Regionale è un Socio nominato dal Consiglio Direttivo su proposta e indicazione dell'Assemblea Territoriale o Regionale dei Soci.
3. Il funzionamento delle sezioni o coordinamenti territoriali o regionali è stabilito nel Regolamento.
4. Le sezioni o coordinamenti territoriali o regionali possono, su delibera del Consiglio Direttivo, essere eventualmente raggruppate in aree territoriali.

Art. 29 - SEZIONI O COORDINAMENTI TERRITORIALI O REGIONALI, COMPITI

1. Le sezioni o coordinamenti territoriali o regionali dell'Associazione rappresentano, a tutti gli effetti, secondo le indicazioni del Consiglio Direttivo la politica dell'Associazione di fronte a terzi, si interessano della realtà locale dei Soci, promuovono l'attività professionale in tutte le sue forme, effettuano studi e ricerche e mantengono i rapporti istituzionali dell'Associazione in loco, in specifico con la Regione, gli Enti locali, le aree protette regionali, le autorità locali, gli istituti didattici, gli enti e le associazioni locali.
2. Sono compiti delle Sezioni o Coordinamenti Territoriali o Regionali:
 - a. rappresentare l'Associazione nel territorio della Sezione o Coordinamento;
 - b. promuovere e rappresentare la figura professionale in ambito regionale e locale;
 - c. mantenere i contatti con i Soci la cui attività si svolge nel territorio della Sezione/Coordinamento;
 - d. sostenere e facilitare in tutti i modi lo sviluppo dell'Associazione a livello locale,

Sede Legale: Via dell'Assietta 8, 00141 Roma

Phone: +39.379.1967251 - Email: info@iamas.it - C.F: 96450680580 - Website: www.iamas.it

Sportello del Consumatore: sportellodelconsumatore@iamas.it



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

secondo le linee stabilite dallo Statuto, dal Regolamento e di concerto con il Consiglio Direttivo.

3. L'Assemblea Territoriale è l'organo consultivo di ogni Sezione o Coordinamento. I suoi compiti sono:

- a. indicare il proprio coordinatore o responsabile, secondo le modalità previste dal Regolamento;
- b. proporre argomenti ed esprimere eventuali pareri sull'ordine del giorno dell'Assemblea ordinaria;
- c. verificare localmente lo stato dell'Associazione e la riuscita delle azioni intraprese.

4. In sede di compilazione di bilancio preventivo il Consiglio Direttivo può stanziare per ogni Sezione o Coordinamento Territoriale o Regionale un fondo di spesa, commisurato alla consistenza numerica dei Soci e alle iniziative programmate, secondo le modalità stabilite nel Regolamento.

TITOLO VI - BILANCIO E PATRIMONIO, ESERCIZIO FINANZIARIO

Art. 30 - ESERCIZIO FINANZIARIO

1. L'esercizio finanziario è annuale, ha inizio il 1 gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 giugno dell'anno successivo alla chiusura di esercizio il bilancio deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea Ordinaria degli Associati.

Art. 31 - BILANCIO

1. Il Tesoriere redige un rendiconto annuale a riassunto delle vicende economiche e finanziarie dell'Associazione quale strumento di trasparenza e controllo della gestione economica e finanziaria.

2. Il rendiconto sarà costituito da un bilancio strutturato in stato patrimoniale e conto economico nel rispetto del criterio di competenza, secondo i principi di buona tecnica contabile, corredato da una succinta relazione illustrativa di carattere tecnico e finanziario e, comunque nel rispetto dei contenuti e delle modalità previste dalla legge e delle eventuali indicazioni del Revisore Unico dei Conti.

Art. 32 - PATRIMONIO SOCIALE E FONDO COMUNE

1. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a. quote sociali ordinarie e straordinarie;
- b. contributi di enti pubblici e privati;
- c. proventi di iniziative sociali, promozionali ed editoriali;
- d. eventuali donazioni e disposizioni testamentarie;
- e. attività formative e servizi rivolti ai Soci;
- f. proventi di attività commerciale.



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

2. Il patrimonio dell'Associazione, sotto qualsiasi forma, deve essere destinato esclusivamente per fini e scopi previsti dallo Statuto.
3. Il fondo comune dell'Associazione è costituito dai beni mobili e immobili dell'Associazione.
4. È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita di IAMAS, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

TITOLO VII - PUBBLICITÀ' DELL'ASSOCIAZIONE, FORME DI GARANZIA

Art. 33 - PUBBLICITA' E INFORMAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

1. Sono organi ufficiali informativi dell'Associazione:
 - a. il sito internet;
 - b. ogni altro strumento definito tale da delibera del Consiglio Direttivo e descritto nel Regolamento.
2. Gli organi informativi ufficiali devono promuovere e diffondere l'immagine e le attività di IAMAS.
3. Il Presidente è il Direttore editoriale di ogni organo ufficiale informativo dell'Associazione.
4. L'Associazione pubblica nel proprio sito internet gli elementi informativi che presentano utilità per il consumatore, secondo criteri di trasparenza, correttezza, veridicità. Il rappresentante legale dell'Associazione garantisce la correttezza delle informazioni fornite nel sito internet.

Art. 34 - TUTELA DEL MARCHIO

1. Il Presidente, i Consiglieri hanno la responsabilità di tutela del marchio e del logo IAMAS.
2. Dovranno inoltre salvaguardare e proteggere il marchio e la sigla dell'Associazione, così come ogni eventuale altra denominazione protetta e/o registrata, che sono e rimangono di proprietà di IAMAS.
3. Le modalità di concessione e di uso del marchio e del nome sono definite nel Regolamento.

Art. 35 - FORME DI GARANZIA PER L'UTENTE

Tutti i MAS IAMAS sono tenuti a riportare in ogni documento e rapporto scritto con il cliente i riferimenti di appartenenza all'Associazione con l'indicazione della denominazione e del sito web dell'ente e il proprio numero di iscrizione al Registro Italiano dei Maestri di Arrampicata Sportiva o di quanto altro eventualmente previsto nel Regolamento Nazionale.



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

TITOLO VIII - NORME FINALI E GENERALI

Art. 36 - REGOLAMENTI

1. Particolari norme di funzionamento e di esecuzione di quanto previsto nel presente Statuto, con particolare riguardo alle modalità di ammissione alla Associazione e alla verifica dei requisiti richiesti sono contenute nel Regolamento.
2. Il Regolamento deve essere reso noto e accessibile ai Soci mediante specifica comunicazione e mediante pubblicazione sul sito internet dell'Associazione.
3. Il Codice Deontologico è parte integrante del Regolamento.

Art. 37 - REGISTRO ITALIANO DEI MAESTRI DI ARRAMPICATA

1. Nell'ambito delle proprie attività ed esclusivamente per i propri associati, l'Associazione può istituire e gestire il "Registro Italiano dei Maestri di Arrampicata Sportiva", attenendosi alle leggi vigenti.
2. In tale registro l'Associazione terrà una scheda socio individuale che verrà continuamente aggiornata e che conterrà i dati professionali, deontologici e associativi di ogni associato.

Art. 38 - SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

1. L'Assemblea Straordinaria che dovesse deliberare lo scioglimento dell'Associazione dovrà nominarne i liquidatori, stabilendone i poteri.
2. Esperita la liquidazione di tutti i beni mobili e immobili, estinte le obbligazioni in essere, tutti i beni residui saranno devoluti ad Enti o Associazioni a carattere nazionali che perseguano analoghe finalità o comunque per finalità di utilità sociale, scelti dall'Assemblea Straordinaria, salvo diversa destinazione imposta dalla legge e sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 e seguenti della legge 23.12.96, n. 662.

Art. 39 - RINVIO, VALIDITÀ' E VIGENZA

Il presente Statuto entra in vigore immediatamente dopo la costituzione dell'Associazione. Per tutto quello che non è previsto dal presente Statuto si rimanda alle norme previste dalla vigente legislazione dello Stato Italiano e al Regolamento.

Art. 40 - NORME TRANSITORIE

1. I Soci eletti a cariche associative all'atto della costituzione dell'Associazione restano in carica per un anno e possono essere rieletti alla medesima carica, per ulteriori due mandati consecutivi.
2. Entro un anno dalla costituzione dell'Associazione il Consiglio Direttivo predisporrà il Regolamento da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
3. In parziale deroga all'Art. 9 del presente Statuto e solo fino all'entrata in vigore del Regolamento, potranno presentare domanda di iscrizione come soci effettivi coloro che



**IAMAS – ASSOCIAZIONE ITALIANA
MAESTRI di ARRAMPICATA SPORTIVA**
Metodo Caruso

sono già in possesso del titolo di Istruttore di Arrampicata acquisito presso il Club Alpino San Marino, unico ente attualmente competente in materia di tecnica e didattica del Metodo Caruso, nei corsi di formazione tenuti in Italia e in altri paesi, inclusi quelli realizzati per le Guide Alpine e Maestri di Arrampicata non italiani. Tali domande saranno valutate dai soci fondatori. Per mantenere la qualifica di socio effettivo negli anni successivi al primo, potranno essere richiesti supplementi di formazione o aggiornamento sulla base del Regolamento in seguito approvato.

Approvato il 03/12/2023